

Nr sprawy: BI.V.271.14.2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej „SIWZ”)

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego
w trybie przetargu nieograniczonego

na zadanie pod nazwą:

„Dostawa energii elektrycznej dla Mieleckiej Grupy Zakupowej”

o wartości szacunkowej powyżej kwoty, o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych
(tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.)

Przygotował:
Artur Pisarczyk - Konsulting

Zatwierdził:
Burmistrz Radomyśla Wielkiego
Józef Rybiński

Radomyśl Wielki, dnia 16.08.2018 r.

I. Informacje ogólne:

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Gmina Radomyśl Wielki

ul. Rynek 32

39-310 Radomyśl Wielki

tel. (14) 681-91-21; fax (14) 681-91-23

e-mail: sekretariat@radomyslwielki.pl

adres strony internetowej : www.radomyslwielki.pl

IEDZ należy przesłać na adres email: j.kulpa@radomyslwielki.pl

działająca w imieniu własnym oraz w imieniu i na rzecz niżej wymienionych Zamawiających (podstawa prawna: art. 16 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.):

1. Urząd Miejski w Radomyślu Wielkim, ul. Rynek 32, 39-310 Radomyśl Wielki
2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej, ul. Rynek 32, 39-310 Radomyśl Wielki
3. Gimnazjum Publiczne im. Jana Pawła II w Radomyślu Wielkim, ul. Klonowa 2, 39-310 Radomyśl Wielki
4. Szkoła Podstawowa im. gen. Wł. Sikorskiego w Radomyślu Wielkim, ul. Ogrodowa 1, 39-310 Radomyśl Wielki
5. Szkoła Podstawowa w Dąbrówce Wisłockiej, Dąbrówka Wisłocka 115, 39-315 Ruda
6. Szkoła Podstawowa w Zdziarcu, Zdziarzec 116, 39-311 Zdziarzec
7. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Dąbiu, Dąbie 100, 39-311 Zdziarzec
8. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Dulczy Wielkiej, Dulcza Wielka, ul. Ks. Kalinowskiego 212/1, 39-312 Żarówka
9. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Janowcu, Janowiec 10, 39-312 Żarówka
10. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Partyni, Partynia 66, 39-310 Radomyśl Wielki
11. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Podborzu, Podborze 101, 39-308 Wadowice Górne
12. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Rudzie, Ruda 124, 39-315 Ruda
13. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Żarówce, Żarówka 64, 39-312 Żarówka
14. Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Radomyślu Wielkim, ul. Targowa 5, 39-310 Radomyśl Wielki
15. Ochotnicza Straż Pożarna - Dąbie, Dąbie 111, 39-311 Dąbie
16. Ochotnicza Straż Pożarna - Dąbrówka Wisłocka, Dąbrówka Wisłocka 114A, 39-315 Ruda
17. Ochotnicza Straż Pożarna - Janowiec, Janowiec 40, 39-310 Radomyśl Wielki
18. Ochotnicza Straż Pożarna - Partynia, Partynia, 39-310 Radomyśl Wielki
19. Ochotnicza Straż Pożarna - Pień, Pień 41A, 39-310 Radomyśl Wielki
20. Ochotnicza Straż Pożarna - Podborze, Podborze 124C, 39-310 Radomyśl Wielki
21. Ochotnicza Straż Pożarna Radomyśl Wielki, ul. Por. Zbigniewa Matuli 3, 39-310 Radomyśl Wielki
22. Ochotnicza Straż Pożarna w Dulczy Wielkiej, Dulcza Wielka, ul. ks. Kalinowskiego 102/1, 39-312 Dulcza Wielka
23. Samorządowe Centrum Kultury i Bibliotek w Radomyślu Wielkim, ul. Rynek 29, 39-310 Radomyśl Wielki
24. Wspólnota Mieszkaniowa, ul. Rynek 28, 39-310 Radomyśl Wielki
25. Gmina Borowa, Borowa 223, 39-305 Borowa
26. Szkoła Podstawowa im. Adama Mickiewicza w Borowej, Borowa 248, 39-305 Borowa
27. Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej, Borowa 223, 39-305 Borowa
28. Gmina Czermin, Czermin 140, 39-304 Czermin
29. Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Czerminie, Czermin 43, 39-304 Czermin
30. Szkoła Podstawowa im. Anny Jenke w Ziempińowie, Ziempińów 91, 39-304 Czermin
31. Szkoła Podstawowa w Brniu Osuchowskim, Breń Osuchowski 64, 39-304 Czermin
32. Szkoła Podstawowa w Czerminie, Czermin 454, 39-304 Czermin
33. Szkoła Podstawowa w Łysakowie, Łysaków 191, 39-304 Czermin
34. Szkoła Podstawowa w Otałęży, Otałęż 15, 39-306 Górki Mieleckie
35. Szkoła Podstawowa w Trzcianie, Trzciana 289, 39-304 Czermin
36. Gmina Gawłuszowice, Gawłuszowice 5a, 39-307 Gawłuszowice
37. Szkoła Podstawowa w Gawłuszowicach, Gawłuszowice 5, 39-307 Gawłuszowice
38. Gmina Mielec, ul. Głowackiego 5, 39-300 Mielec
39. Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Mielcu, ul. Głowackiego 5, 39-300 Mielec
40. Szkoła Podstawowa im. M. Konopnickiej w Rzędzianowicach, Rzędzianowice 186, 39-300 Mielec
41. Szkoła Podstawowa w Chrzastowie, Chrzastów 156, 39-331 Chorzeliów
42. Szkoła Podstawowa w Książnicach, Książnice 91, 39-300 Mielec
43. Szkoła Podstawowa w Rydzowie, Rydzów 33, 39-300 Mielec
44. Zespół Szkół im. J.M. Ossolińskiego w Woli Mieleckiej, Wola Mielecka 406, 39-300 Mielec
45. Zespół Szkół w Chorzeliowie, Chorzeliów 316, 39-331 Chorzeliów
46. Zespół Szkół w Podleszanach, Podleszany 127, 39-300 Mielec
47. Zespół Szkół w Trześni, Trześń 87, 39-331 Chorzeliów
48. Samorządowy Ośrodek Kultury i Sportu Gminy Mielec z siedzibą w Chorzeliowie, Chorzeliów 307, 39-331 Chorzeliów
49. Gmina Padew Narodowa, ul. Grunwaldzka 2, 39-340 Padew Narodowa
50. Szkoła Podstawowa im. Ignacego Łukasiewicza w Padwi Narodowej, ul. Szkolna 1, 39-340 Padew Narodowa
51. Gmina Przecław, ul. Kilińskiego 7, 39-320 Przecław
52. Urząd Miejski w Przecławiu, ul. Kilińskiego 7, 39-320 Przecław

53. Samorządowe Przedszkole w Przecławiu, ul. Wenecka 41, 39-320 Przecław
54. Samorządowe Przedszkole w Rzemieniu, Rzemień 261, 39-222 Rzemień
55. Szkoła Podstawowa im. Jana Pawła II w Dobryninie, Dobrynin 217, 39-222 Rzemień
56. Szkoła Podstawowa im. Kardynała Stefana Wyszyńskiego w Tuszynie, Tuszyna 482, 39-321 Tuszyna
57. Szkoła Podstawowa im. Marii Dąbrowskiej w Rzemieniu, Rzemień 257, 39-322 Rzemień
58. Szkoła Podstawowa im. Marii Konopnickiej w Kielkowie, Kielków 57, 39-320 Przecław
59. Szkoła Podstawowa w Łączkach Brzeskich, Łączki Brzeskie 136, 39-320 Przecław
60. Zakład Gospodarki Komunalnej w Przecławiu Sp. z o.o., ul. Przemysłowa 10, 39-320 Przecław
61. Gmina Tuszów Narodowy, Tuszów Narodowy 225, 39-332 Tuszów Narodowy
62. Gminny Zakład Aktywności Zawodowej, Malinie 214, 39-331 Chorzeliów
63. Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Jaślanach, Jaślany 238a, 39-332 Tuszów Narodowy
64. Szkoła Podstawowa im. Gen. Władysława Sikorskiego w Tuszowie Narodowym z filią w Grochowem, Tuszów Narodowy 231, 39-332 Tuszów Narodowy
65. Szkoła Podstawowa w Borkach Nizińskich, Borki Nizińskie 18, 39-307 Gawłuszowice
66. Szkoła Podstawowa w Czajkowej, Czajkowa 60, 39-332 Tuszów Narodowy
67. Zespół Szkół w Jaślanach, Jaślany 432, 39-332 Tuszów Narodowy
68. Zespół Szkół w Maliniu, Malinie 220, 39-331 Chorzeliów
69. Gminna Biblioteka Publiczna w Tuszowie Narodowym, Tuszów Narodowy 233, 39-332 Tuszów Narodowy
70. Wiejski Dom Kultury i Rekreacji w Grochowem, Grochowe 87, 39-332 Tuszów Narodowy
71. Gmina Wadowice Górne, Wadowice Górne 116, 39-308 Wadowice Górne
72. Gminny Zakład Gospodarki Komunalnej w Wadowicach Górnych, Przebendów 44, 39-308 Wadowice Górne
73. Szkoła Podstawowa im. Gen. Bolesława Stachonia, Wola Wadowska 44, 39-308 Wadowice Górne
74. Szkoła Podstawowa im. ks. Józefa Początki w Wadowicach Dolnych, Wadowice Dolne 65, 39-308 Wadowice Górne
75. Szkoła Podstawowa w Izbiskach, Izbiska 71, 39-308 Wadowice Górne
76. Szkoła Podstawowa w Jamach, Jamy 81, 39-308 Wadowice Górne
77. Szkoła Podstawowa w Wampierzowie, Wampierzów 81, 39-308 Wadowice Górne
78. Zespół Szkolno-Przedszkolny w Wadowicach Górnych, Wadowice Górne 111, 39-308 Wadowice Górne
79. Samorządowy Ośrodek Kultury i Rekreacji Gminy Wadowice Górne, Wadowice Dolne 69, 39-308 Wadowice Górne
80. Szkoła Podstawowa w Zabrnii, Zabrze 85, 39-308 Wadowice Górne
81. Gmina Miejska Mielec, ul. Żeromskiego 26, 39-300 Mielec
82. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Mielcu, ul. Łukasiewicza 1C, 39-300 Mielec
83. Miejski Ośrodek Sportu i Rekreacji, ul. Solskiego 1, 39-300 Mielec
84. Środowiskowy Dom Samopomocy w Mielcu, ul. Biernackiego 4A, 39-300 Mielec
85. Przedszkole Miejskie nr 1 w Mielcu im. „Kubusia Puchatka”, ul. Mickiewicza 51, 39-300 Mielec
86. Przedszkole Miejskie nr 2 w Mielcu, ul. Lwowska 3, 39-300 Mielec
87. Przedszkole Miejskie nr 3 w Mielcu, ul. Ossolińskich 1, 39-300 Mielec
88. Przedszkole Miejskie nr 4 w Mielcu, ul. Spółdzielcza 2, 39-300 Mielec
89. Przedszkole Miejskie nr 6 w Mielcu, ul. Piotra Skargi 15, 39-300 Mielec
90. Przedszkole Miejskie nr 7 w Mielcu, ul. Pułaskiego 3, 39-300 Mielec
91. Przedszkole Miejskie nr 8 w Mielcu, ul. Tańskiego 5, 39-300 Mielec
92. Przedszkole Miejskie nr 9 im. „Baśniowej Krainy” w Mielcu, ul. Pisarka 23, 39-300 Mielec
93. Przedszkole Miejskie nr 12 im. Marii Konopnickiej w Mielcu, ul. Marii Konopnickiej 4, 39-300 Mielec
94. Przedszkole Miejskie nr 13 w Mielcu, ul. Łukasiewicza 1 B, 39-300 Mielec
95. Przedszkole Miejskie nr 16 im. „Jasia i Małgosi” w Mielcu, ul. Chałubińskiego 1, 39-300 Mielec
96. Szkoła Podstawowa nr 1 im. Władysława Szafera w Mielcu, ul. Kilińskiego 37, 39-300 Mielec
97. Szkoła Podstawowa nr 2 im. Tadeusza Kościuszki w Mielcu, ul. Kościuszki 4, 39-300 Mielec
98. Szkoła Podstawowa nr 3 im. Wojska Polskiego w Mielcu, ul. Żeromskiego 30, 39-300 Mielec
99. Szkoła Podstawowa nr 6 im. Żwirki i Wigury z Oddziałami Integracyjnymi i Sportowymi w Mielcu, ul. Solskiego 8, 39-300 Mielec
100. Szkoła Podstawowa nr 7 w Mielcu, ul. Grunwaldzka 7, 39-300 Mielec
101. Szkoła Podstawowa nr 9 z Oddziałami Mistrzostwa Sportowego im. Władysława Jasińskiego "Jędrusia" w Mielcu, ul. Stefana Drzewieckiego 11, 39-300 Mielec
102. Szkoła Podstawowa nr 11 z Oddziałami Integracyjnymi im. Jana Pawła II w Mielcu, ul. Warneńczyka 2, 39-300 Mielec
103. Szkoła Podstawowa nr 12 im. Henryka Sienkiewicza w Mielcu, ul. Wandy 11, 39-300 Mielec
104. Szkoła Podstawowa nr 13 im. Janka Bytnara "Rudego" w Mielcu, ul. Łąkowa 6, 39-300 Mielec
105. Zespół Szkół Ogólnokształcących nr 1 w Mielcu, ul. Tańskiego 3, 39-300 Mielec
106. Zespół Żłobków Miejskich w Mielcu, ul. Biernackiego 6a, 39-300 Mielec
107. Miejska Komunikacja Samochodowa Sp. z o.o., ul. Moniuszki 12, 39-300 Mielec
108. Miejski Zarząd Budynków Mieszkalnych Sp. z o.o., ul. Biernackiego 1, 39-300 Mielec
109. Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej Sp. z o.o. w Mielcu, ul. Grunwaldzka 3, 39-300 Mielec
110. Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o., ul. Wolności 44, 39-300 Mielec
111. Samorządowe Centrum Kultury w Mielcu, al. Niepodległości 7, 39-300 Mielec
112. Zakład Utylizacji Odpadów Komunalnych Sp. z o.o., ul. Wolności 171, 39-300 Mielec
113. Powiat Mielecki, ul. Wyspiańskiego 6, 39-300 Mielec
114. Dom Pomocy Społecznej w Mielcu, ul. Ks. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 16, 39-300 Mielec
115. I Liceum Ogólnokształcące im. Stanisława Konarskiego w Mielcu, ul. Jędrusiów 1, 39-300 Mielec
116. II Liceum Ogólnokształcące im. Mikołaja Kopernika w Mielcu, ul. Żeromskiego 28, 39-300 Mielec
117. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie, ul. Żeromskiego 34, 39-300 Mielec

118. Powiatowy Zarząd Dróg w Mielcu, ul. Korczaka 6A, 39-300 Mielec
119. Powiatowy Zespół Placówek Szkolno-Wychowawczych, Al. Królowej Jadwigi 1, 39-300 Mielec
120. Zespół Szkół Ekonomicznych im. Bł. Ks. Romana Sitki, ul. Warszawska 1, 39-300 Mielec
121. Zespół Szkół im. Prof. J. Groszkowskiego, ul. Kilińskiego 24, 39-300 Mielec
122. Zespół Szkół Technicznych, ul. Jagiellończyka 3, 39-300 Mielec
123. Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Mielcu, ul. Sienkiewicza 54, 39-300 Mielec
124. Powiatowa Stacja Pogotowia Ratunkowego Samodzielny Publiczny Zakład w Mielcu, ul. Żeromskiego 22, 39-300 Mielec
125. Powiatowy Urząd Pracy w Mielcu, ul. Szopena 16A, 39-300 Mielec
126. Stowarzyszenie "Szkoła dla Wszystkich", ul. Kościuszki 2, 39-310 Radomyśl Wielki
127. Szpital Powiatowy im. Edmunda Biernackiego w Mielcu, ul. Żeromskiego 22, 39-300 Mielec

2. Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony w rozumieniu przepisów art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą” lub „ustawą PZP”. Wartość zamówienia przekracza kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy PZP. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców, jeżeli przepisy Ustawy nie stanowią inaczej, stosowane będą przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1025).

II. Opis i określenie przedmiotu zamówienia oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa energii elektrycznej o łącznym szacowanym wolumenie w ilości **47 707 330 kWh**.
2. Szczegółowy zakres zamówienia został określony w załączniku nr 2 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ). Pozostałe warunki dotyczące realizacji zamówienia zostały określone we wzorze umowy sprzedaży energii elektrycznej - załącznik nr 3 do SIWZ.
3. Dostawa energii elektrycznej odbywać się będzie na warunkach określonych przepisami ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. – Prawo energetyczne (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 755) oraz zgodnie z wydanymi do tej ustawy przepisami wykonawczymi w szczególności ze standardami jakości obsługi odbiorców określonymi w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 18 sierpnia 2011 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 2500).
4. Usługi dystrybucyjne będą świadczone na podstawie odrębnej umowy zawartej przez Zamawiającego z właściwym Operatorem Systemu Dystrybucyjnego, tj. PGE Dystrybucja S.A. i TAURON Dystrybucja S.A.
5. Wymagania stawiane Wykonawcy:
Zamawiający udzieli wyłonionemu w postępowaniu Wykonawcy pełnomocnictwa do:
 - 5.1. zgłoszenia w imieniu Zamawiającego umowy sprzedaży do Operatora Systemu Dystrybucyjnego w celu realizacji zawartej umowy sprzedaży energii elektrycznej,
 - 5.2. reprezentowania Zamawiającego w procesie zmiany sprzedawcy.
6. W Załączniku nr 2 do SIWZ wskazano parametry dystrybucyjne (moc umowna/grupa taryfowa), które mogą podlegać zmianie w trakcie trwania umowy na sprzedaż energii elektrycznej w obrębie grup taryfowych ujętych w SIWZ oraz wycenionych w formularzu oferty.
7. Podana wielkość wolumenu energii elektrycznej określona w pkt 1 jest wartością szacowaną na podstawie dotychczasowego zużycia. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia lub zwiększenia łącznej ilości zakupionej energii elektrycznej względem ilości określonej w pkt. 1, spowodowanej zmniejszonym lub zwiększonym zużyciem energii elektrycznej w ilości odpowiadającej rzeczywistemu zapotrzebowaniu Zamawiającego niezależnie od szacunkowej prognozy jej zużycia. Wykonawcy nie będzie przysługiwało jakiejkolwiek roszczenie z tytułu nie pobrania przez Zamawiającego przewidywanej ilości energii elektrycznej. Ewentualna zmiana szacowanego zużycia określonego w pkt. 1 nie będzie skutkowała dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego, poza rozliczeniem za faktycznie zużytą ilość energii elektrycznej wg cen określonych w umowie. Zaistnienie okoliczności, o których mowa spowoduje odpowiednie zmniejszenie lub zwiększenie wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu Umowy.
8. Standardy jakościowe odnoszące się do wszystkich istotnych cech przedmiotu zamówienia opisane są w:
 - 8.1. ustawie z dnia 10 kwietnia 1997r. – Prawo energetyczne (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 755),
 - 8.2. rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007 r. w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r., Nr 93, poz.623, z późn. zm.),
 - 8.3. rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 29 grudnia 2017 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 2500).

9. Nazwy i kody opisujące przedmiot zamówienia (CPV):
09300000-2 - energia elektryczna, ciepła, słoneczna i jądrowa
09000000-3 - produkty naftowe, paliwo, energia elektryczna i inne źródła energii
09310000-5 - elektryczność
10. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy, i podania nazw (firm) podwykonawców. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Zgodnie z art. 36ba ust. 2 jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
11. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

III. Opis części zamówienia, oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych.

IV. Wymagania związane z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP.

Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy PZP.

V. Zamówienia, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy PZP.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

VI. Umowy ramowe.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

VII. Dynamiczny system zakupów.

Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

VIII. Aukcja elektroniczna.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

IX. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie przewiduje wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

X. Termin wykonania zamówienia:

Umowa będzie obowiązywać od dnia jej podpisania **do dnia 31.12.2020** jednakże sprzedaż energii elektrycznej będzie realizowana nie wcześniej niż od dnia wskazanego w załączniku nr 2 do SIWZ, dla każdego ppe oddzielnie po uprzednim skutecznym rozwiązaniu dotychczasowych umów sprzedaży energii elektrycznej lub umów kompleksowych i po pozytywnie przeprowadzonej procedurze zmiany sprzedawcy.

XI. Rozliczenie między Zamawiającym, a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych - PLN. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

XII. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - 1.1. nie podlegają wykluczeniu,
 - 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ.
2. Zamawiający informuje, że **zgodnie z art. 24aa ustawy PZP najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada**, czy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona zgodnie z kryteriami oceny ofert, określonymi w SIWZ, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. **Warunki udziału w postępowaniu.**
 - 3.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 3.1.1 **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów** – Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:
 - a) posiada aktualną koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie

obrotu energią elektryczną wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. – Prawo energetyczne (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 755)

Uwaga: W przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – każdy z tych Wykonawców występujących wspólnie, który będzie wykonywał zamówienie w zakresie dostaw, których realizacja wymaga uprawnień wskazanych w Rozdziale XII pkt. 3.1.1 lit. a SIWZ, musi wykazać się posiadaniem takich uprawnień.

- 3.1.2 **sytuacji ekonomicznej lub finansowej** – Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże że:
- a) w okresie nie wcześniejszym niż 1 (jeden) miesiąc przed upływem terminu składania ofert, posiada środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę nie mniejszą niż 3.000.000 zł (trzy miliony złotych),
 - b) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną ubezpieczenia nie mniejszą niż 3.000.000 zł (trzy miliony złotych).

W przypadku wykazania przez Wykonawców, wartości niezbędnych do oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu w innych walutach niż PLN, Zamawiający, jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs danej waluty publikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia, przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, w którym zostanie ono opublikowane.

- 3.1.3 **zdolności technicznej lub zawodowej** – Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że: w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał lub wykonuje co najmniej 2 zamówienia (umowy), z których każde zamówienie (umowa) odpowiada swoim rodzajem niniejszemu zamówieniu, co oznacza, że każde z nich obejmowało lub obejmuje dostawę energii elektrycznej, a wolumen zrealizowanych dostaw (wartość) w okresie kolejnych 12 miesięcy każdego zamówienia (umowy) w wyżej wymienionym zakresie wynosił co najmniej 10000 MWh.

Uwaga:

– w przypadku złożenia oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek udziału w postępowaniu, określony w Rozdziale XII pkt. 3.1.3 SIWZ, musi spełniać minimum jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,

– w przypadku, gdy Wykonawca, celem potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, określonego w Rozdziale XII pkt. 3.1.3 SIWZ polega na zdolnościach innych podmiotów, powyższy warunek musi spełniać minimum jeden z tych podmiotów.

- 3.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale XII pkt. 3.1.2 oraz 3.1.3 SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

- 3.3. Zamawiający informuje, że w sytuacji, o której mowa w Rozdziale XII pkt. 3.2 uznaje warunek za spełniony jeśli:

- 3.3.1 Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;

W celu oceny czy Wykonawca polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą dokumentów, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia publicznego;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
- 3.3.2 Zamawiający oceni czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja ekonomiczna lub finansowa, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada,

czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 ustawy i ust. 5 pkt 1), 2) i 8) ustawy wskazane przez Zamawiającego w Ogłoszeniu i SIWZ.

- 3.3.3 Zamawiający informuje, iż w przypadku, gdy zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w Rozdziale XII pkt. 3.2 SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub;
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację ekonomiczną lub finansową, o których mowa w Rozdziale XII pkt. 3.1.2 i 3.1.3 SIWZ.

4. Podstawy wykluczenia, w tym podstawy o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy PZP:

- 4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w tym:
- 4.1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12) do 23) ustawy PZP,
 - 4.1.2. nie podlegają wykluczeniu na podstawie okoliczności wskazanych w ogłoszeniu i SIWZ, spośród okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 5 pkt 1), 2) i 8) ustawy PZP.
- 4.2. Zamawiający działając na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1), 2) i 8) oraz art. 24 ust. 1 pkt 12) do 23) ustawy PZP wykluczy z postępowania:
- 4.2.1. Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 1574, 1579, 1948 i 2260) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791),
 - 4.2.2. Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
 - 4.2.3. Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
 - 4.2.4. Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia,
 - 4.2.5. Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2016 r. poz. 1137, z późn. zm) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie ((Dz. U. z 2016 r. poz. 176, 1170 i 1171 oraz z 2017 r. poz. 60 i 1051),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - 4.2.6. Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 4.2.5;
 - 4.2.7. Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję

- administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
- 4.2.8. Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów,
- 4.2.9. Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 4.2.10. Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- 4.2.11. Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu,
- 4.2.12. Wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
- 4.2.13. Wykonawcę, będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 oraz z 2017 r. poz. 724 i 933),
- 4.2.14. Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
- 4.2.15. Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 798), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia
- z zastrzeżeniem okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 7-11 ustawy PZP.
- 4.3. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania.
- 4.4. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, Zamawiający - z zastrzeżeniem art. 24aa ustawy PZP - zbada czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy, jak również podstawy wykluczenia przewidziane w art. 24 ust. 5 pkt 1), 2), 8) ustawy PZP i które wskazane zostały przez Zamawiającego w Ogłoszeniu i SIWZ.
- 4.5. Wykonawca w terminie **3 dni** od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej www.radomyslawielki.pl informacji dotyczących m.in. nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty, **przekazuje Zamawiającemu** oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 798), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.
- 4.6. Wraz ze złożeniem oświadczenia o którym mowa w pkt 4.5 wyżej, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 4.7. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 ustawy PZP oraz 16-20 ustawy PZP lub na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Art. 24 ust. 8 ustawy PZP nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się

o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 4.8. Dla potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu z postępowania, Wykonawca jest zobowiązany złożyć wraz z ofertą aktualne oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ w formie Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia, zwanego dalej „JEDZ”, którego wzór zawarty jest w Rozporządzeniu Wykonawczym Komisji Europejskiej 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016r. stanowiącego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. U. L 3/16 z 6.1.2016). Załącznik 1 do ww. Rozporządzenia zawiera instrukcję, w której opisano sposób wypełnienia JEDZ.

XIII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1), 2) i 8) ustawy PZP:

Część I – oświadczenia, dokumenty oraz pełnomocnictwa składane wraz z ofertą

1. Zamawiający żąda złożenia, najpóźniej w terminie złożenia oferty, aktualnego na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w SIWZ, stanowiącego **wstępne potwierdzenie**, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu i spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 1.1. Oświadczenie, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca składa w formie JEDZ.
 - 1.2. **Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualny JEDZ w formie elektronicznej.**
Zasady składania JEDZ określono w Rozdziale XIV pkt 3. SIWZ.
 - 1.3. Utworzony wzór JEDZ jest dostępny pod adresem: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl> oraz jako plik ESPD - załącznik nr 5 do SIWZ na stronie www.radomyslwielki.pl
 - 1.4. Jak postępować, by pobrać i poprawnie wypełnić JEDZ:
 - 1.5. Na stronie internetowej Zamawiającego www.radomyslwielki.pl pod nazwą niniejszego postępowania został udostępniony plik „ESPD” – załącznik nr 5 do SIWZ. Plik ten należy pobrać i zapisać na komputerze.
 - 1.5.1 Następnie po uruchomieniu wyżej wymienionej strony internetowej <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl>, należy wybrać >„język polski”, potem zaznaczyć >„Jestem wykonawcą”, i >„zaimportować ESPD”
 - 1.5.2. W opcji „Załaduj dokument” należy zaimportować zapisany wcześniej na własnym komputerze plik „ESPD” – załącznik nr 5 do SIWZ i kliknąć „Dalej”.
 - 1.5.3. Pojawi się przygotowany do wypełnienia.
 - 1.5.4. Wypełnia się dostępne pozycje (pola) zaznaczając odpowiedzi lub wprowadzając treść zgodną ze stanem rzeczywistym, uwzględniając odpowiedzi zawarte w ESPD. Po sporządzeniu JEDZ należy go podpisać przez osobę lub osoby uprawnione. Odpowiednikami warunków udziału w postępowaniu w rozumieniu ustawy są kryteria kwalifikacji, o których mowa w JEDZ. Wykonawca w JEDZ nie wypełnia „Części V: ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów”.
 - 1.6. JEDZ musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia i musi być podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.
 - 1.7. W przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów, Wykonawca składa także JEDZ dotyczący każdego z tych podmiotów potwierdzający brak istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz potwierdzający spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, podpisany przez osoby uprawnione do reprezentowania innego podmiotu.
 - 1.8. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. JEDZ ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z tych Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. JEDZ każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, podpisuje osoba uprawniona do reprezentowania każdego z tych Wykonawców.
2. Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia oraz inne dokumenty, o których mowa w Rozdziale XII pkt. 3.3.1. SIWZ.
3. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – pełnomocnictwo określające jego zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.

4. W przypadku, gdy ofertę składają Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo określające zakres umocowania pełnomocnika ustanowionego do reprezentowania ich w postępowaniu, stosownie do postanowień art. 23 ust. 2 ustawy PZP.

Część II – Oświadczenia składane przez Wykonawcę, bez wezwania ze strony Zamawiającego po czynności otwarcia ofert

Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje Zamawiającemu przedmiotowe oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP.

Przykład wzoru oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

Część III – oświadczenia i dokumenty składane przez Wykonawcę na podstawie wezwania Zamawiającego

5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów:
 - 5.1. potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz
 - 5.2. potwierdzających brak podstaw do wykluczenia- określonych w Ogłoszeniu o zamówieniu, w SIWZ i w ustawie oraz w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), zwanym dalej „rozporządzeniem w sprawie dokumentów”.
6. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego **kompetencji lub uprawnień** do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, Zamawiający zażąda:
 - 6.1. ważnej koncesji na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki, zgodnie z art. 32 ustawy z dnia 10 kwietnia 1997r. – Prawo energetyczne (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 755).
7. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**, Zamawiający zażąda dokumentów:
 - 7.1. informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 (jeden) miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
 - 7.2. potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez zamawiającego.Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.
8. W celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego **zdolności technicznej lub zawodowej**, Zamawiający zażąda dokumentów:
 - 8.1. wykaz wykonanych dostaw, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające

ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

9. Dla wykazania **braku podstaw do wykluczenia z postępowania** w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 ustawy PZP, określonych przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz SIWZ, Zamawiający zażąda złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:
 - 9.1. informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - 9.2. zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 9.3. zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - 9.4. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy,
 - 9.5. oświadczenia Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności - wg wzoru załącznik nr 6 do SIWZ,
 - 9.6. oświadczenia Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne- wg wzoru załącznik nr 7 do SIWZ,
 - 9.7. oświadczenia Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1785) - wg wzoru załącznik nr 8 do SIWZ,
10. **W przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, w odniesieniu do osoby, mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w Rozdziale XIII SIWZ pkt 9.1 SIWZ Wykonawca składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
11. **Wykonawca zagraniczny** (mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) zamiast dokumentów wskazanych w Rozdziale XIII pkt 9.1. – 9.4. SIWZ, składa:
 - 11.1. informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13,

- 14 i 21 ustawy PZP - wystawioną/y nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 11.2. dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- 11.2.1 nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 11.2.2 nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
12. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, wskazanych w Rozdziale XIII pkt 11 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby - wystawione odpowiednio w terminach określonych w Rozdziale XIII pkt 11 SIWZ.
13. Zasady udziału Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia:
- 13.1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
- 13.2. Wykonawcy, o których mowa w Rozdziale XIII pkt 13.1 SIWZ składają jedną ofertę z uwzględnieniem postanowień w Rozdziale XIII pkt 1.8 SIWZ.
14. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
15. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia z postępowania, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 570).
16. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 5 (składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu) i § 7 (składanych w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) rozporządzenia w sprawie dokumentów w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
17. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 5 i § 7 rozporządzenia w sprawie dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy PZP, korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
18. W przypadku, o którym mowa w Rozdziale XIII pkt 16 SIWZ Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
19. Jeżeli Wykonawca nie złoży Jednolitego Dokumentu, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielania wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
20. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia

- oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
21. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP.
 22. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
 23. Oświadczenia i dokumenty, wskazane w niniejszym rozdziale, składane przez Wykonawcę, mają spełniać wymagania określone w ustawie i w przepisach rozporządzenia w sprawie dokumentów, w rozporządzeniu wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016r. ustanawiającym standardowy formularz JEDZ (Dz. U. L 3/16) oraz w ogłoszeniu o zamówieniu i w SIWZ.

XIV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem Zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1481 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 z późn. zm.), z zastrzeżeniem postanowień pkt 2 i 3.
2. **Za pośrednictwem operatora pocztowego lub posłańca albo osobiście**, Wykonawca są obowiązani składać:
 - 2.1. ofertę – pod rygorem nieważności – w formie pisemnej (oryginał),
 - 2.2. oświadczenia, o których mowa w SIWZ (Rozdział XIII pkt 2, pkt 5, pkt 9.5-9.7) – dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP - w oryginale,
 - 2.3. dokumenty, o których mowa w SIWZ (Rozdział XIII pkt 6, 7, 8, 9.1-9.4) – inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 2.2 – w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje osoba uprawniona do reprezentowania danego podmiotu. Za osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy uznaje się osoby upoważnione do reprezentowania firmy, wskazane we właściwym rejestrze bądź w stosownym pełnomocnictwie, które należy załączyć do oferty.
 - 2.4. pełnomocnictwa w oryginale w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem,
 - 2.5. dokument wadium w oryginale – w przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż pieniężna.
3. **W postępowaniu Wykonawca przesyła zamawiającemu JEDZ w postaci elektronicznej opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym**, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne, i zaszyfrowany na adres poczty elektronicznej j.kulpa@radomyslwielki.pl w taki sposób, aby JEDZ dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający informuje, że pod adresem <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl> („Jednolity europejski dokument zamówienia (ESPD). Serwis umożliwiający wypełnienie i ponowne wykorzystanie ESPD”) Komisja Europejska udostępniła narzędzie umożliwiające zamawiającym i wykonawcom utworzenie, wypełnienie i ponowne wykorzystanie standardowego formularza Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ/ESPD) w wersji elektronicznej (eESPD).
 - 3.1. Lista podmiotów udostępniających usługę kwalifikowanego podpisu elektronicznego jest dostępna jest na stronie internetowej Narodowego Centrum Certyfikacji:
www.nccert.pl
<http://www.nccert.pl/>
 - 3.2. Złożenie JEDZ wraz z ofertą w formie pisemnej w postaci papierowej lub na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne i nie stanowi jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu

- usług drogą elektroniczną.
- 3.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, każdy z tych Wykonawców sporządza JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 3.4. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu składa JEDZ dotyczące tych podmiotów, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z tych podmiotów, w zakresie, w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy PZP. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy PZP.
- 3.5. Wykonawca sporządzając JEDZ w postaci elektronicznej może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego w jednym z formatów danych określonych w załączniku nr 2 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2247).
Zaleca się sporządzenie JEDZ w formatach: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.
- 3.6. Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu Wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.
- 3.7. Wykonawca zamieszcza hasło dostępowe do pliku JEDZ w treści swojej oferty składanej w formie pisemnej w pkt 11 Formularza oferty. Treść oferty Wykonawcy może zawierać, jeśli to niezbędne, także inne informacje dla prawidłowego dostępu do JEDZ, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.
- 3.8. W treści przesłanej wiadomości z JEDZ wykonawca wskazuje nazwę postępowania oraz oznaczenie sprawy, zgodnie z wymaganiami zamawiającego określonymi w SIWZ oraz informacje umożliwiające identyfikację wykonawcy.
- 3.9. Wykonawca, przysyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.
- 3.10. Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego Zamawiającego.
- 3.11. Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy PZP, jednakże w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca prześlą – inne niż określone w pkt 2 i 3 - oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu na nr faksu **(14) 681-91-23** lub drogą elektroniczną przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną na adres e-mail: sekretariat@radomyslawielki.pl każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Oświadczenia i dokumenty uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. Nie będą udzielane wyjaśnienia na zapytania dotyczące SIWZ kierowane w formie ustnej lub drogą telefoniczną.
10. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców, w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących SIWZ.

XV. Wymagania dotyczące wadium:

1. Wykonawcy przystępujący do przetargu są zobowiązani wnieść wadium w wysokości **100.000 zł** (sto tysięcy złotych) w następujących formach: w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo –kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub w formie poręczeń udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9.11.2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 359 i 2260 oraz 2017 r. poz. 1089).
2. Złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a i ust. 5 pkt 1 i 3 ustawy PZP. Dokument wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczenia winien zawierać bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty wadium, na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium, powstałe na skutek okoliczności określonych w ustawie PZP. W dokumencie tym, gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta (Gminę Radomyśl Wielki) dodatkowych warunków (np. żądanie przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek Gminy Radomyśl Wielki), albo żądania potwierdzenia przez notariusza, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób umocowanych do występowania w imieniu Gminy Radomyśl Wielki, albo żądanie złożenia wezwania np. tylko w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu Gminy Radomyśl Wielki z żądaniem zapłaty).
3. W przypadku wnoszenia wadium w pieniądzu należy dokonać wpłaty na konto Zamawiającego - Gminy Radomyśl Wielki, **nr konta 80 9479 0009 2001 0000 0169 0033 w Banku Spółdzielczym w Radomyślu Wielkim.**
4. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert. Przy czym wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uzna za skuteczne w chwili uznania rachunku Zamawiającego.
5. Do oferty należy dołączyć dokument potwierdzający wniesienie wadium (nie dotyczy formy w pieniądzu).
6. W przypadku wnoszenia wadium w innej formie niż w pieniądzu zaleca się oryginał dokumentu dołączyć do oferty w oddzielnej kopercie a kserokopię dokumentu, poświadczoną z oryginałem przez Wykonawcę spiąć trwale z ofertą. Zamawiający zwracając wadium w trybie art. 46 ustawy PZP zwróci Wykonawcy oryginał dokumentu wadium. W dokumentacji przetargowej zostanie poświadczona za zgodność z oryginałem kserokopia zwróconego dokumentu wadium.
7. Wadium winno być załącznikiem do oferty.
8. Zamawiający zwróci wadium na zasadach określonych w ustawie.
9. Zamawiający zatrzyma wadium w przypadkach określonych w ustawie.

XVI. Termin związania ofertą:

1. Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia (art. 182 ust. 6 ustawy).
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody nie powoduje utraty wadium.

XVII. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Każdy Wykonawca może przedłożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje, że oferty zostaną odrzucone.
2. Oferta powinna zawierać:
 - 2.1. **formularz oferty** stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ,
 - 2.2. aktualne **oświadczenie** na dzień składania ofert stanowiące wstępne potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (**JEDZ**), zgodnie ze wzorem standardowego formularza (załącznik nr 5 do SIWZ), o którym mowa w Rozdziale XIII pkt 1 SIWZ- **sporządzone i złożone w postaci elektronicznej** oraz opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym zgodnie z wytycznymi określonymi w Rozdziale XIV pkt 3 SIWZ.
 - 2.3. Wykonawca przekazuje również odrębne oświadczenia, o których mowa w zdaniu poprzednim, dotyczące podmiotu trzeciego, na zasoby którego się powołuje – jeżeli dotyczy. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie, o jakim mowa w zdaniu pierwszym – odrębnie dla każdego z nich.

W treści pkt. 11 Formularza oferty Wykonawca winien podać hasła dostępowe, którymi

- zabezpieczył przesłane do Zamawiającego poszczególne pliki JEDZ,**
- 2.4. **zobowiązanie innego podmiotu** - tylko jeśli Wykonawca korzysta ze zdolności innych podmiotów w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2.5. **oryginał** dokumentu potwierdzającego wniesienie **wadium** - tylko w przypadku wnoszenia wadium w formie niepieniężnej,
 - 2.6. **pełnomocnictwo**/pełnomocnictwa dla osoby/osób podpisujących ofertę (w oryginale w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub kopii poświadczonej notarialnie za zgodność z oryginałem), jeżeli oferta jest podpisana przez pełnomocnika. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia należy załączyć Pełnomocnictwo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w oryginale lub w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym potwierdzone notarialnie za zgodność z oryginałem).
3. Oferta powinna być napisana w języku polskim, w sposób czytelny, na maszynie do pisania, nieścieralnym atramentem, na komputerze lub inną trwałą techniką, podpisana i opieczetowana przez uprawnionego(nych) przedstawiciela(i) Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi go zasadami reprezentacji oraz opatrzona datą.
 4. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty.
 5. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
 6. Niedopuszczalne są modyfikacje i zmiany, które zmieniłyby treść oświadczenia, informacji oraz warunku podanego w zapisach SIWZ.
 7. Zaleca się, by wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty były parafowane własnoręcznie przez osobę/y podpisującą ofertę.
 8. Jeżeli Wykonawca składając ofertę wraz z jej załącznikami zamierza zastrzec niektóre informacje w nich zawarte, zgodnie z postanowieniami art. 8 ust. 3 ustawy PZP, zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec w dokumentach składanych wraz z ofertą, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazać (załączyć do oferty pisemne uzasadnienie faktyczne i prawne), iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec nazwy (firmy) oraz jego adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w jego ofercie.
Stosownie do powyższego, jeżeli Wykonawca nie dopełni ww. obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę do uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153 poz. 1503).
Zaleca się, aby zastrzeżone informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa były trwale, oddzielnie spięte i dołączone do oferty w oddzielnej wewnętrznej kopercie (odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie).
UWAGA: Sam fakt złożenia dokumentów do osobnej koperty i opatrzenie ich klauzulą „tajemnica przedsiębiorstwa” nie wykazuje znamion działań wykazania zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa.
 9. Wykonawca winien zamieścić ofertę w jednej, nieprzejrzystej, zaklejonej kopercie (opakowaniu). Kopertę należy opisać w podany niżej sposób:

**Urząd Miejski w Radomyślu Wielkim
ul. Rynek 32
39-310 Radomyśl Wielki**

**„Dostawa energii elektrycznej dla Mieleckiej Grupy Zakupowej”
Oferta – nie otwierać przed dniem 26.09.2016 r. godz. 10:30**

10. Oferta powinna być złożona w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie.
11. Jeżeli oferta zostanie złożona w inny sposób niż wyżej opisany, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za nieprawidłowe skierowanie czy przedwczesne lub przypadkowe otwarcie oferty.
12. Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty ponosi Wykonawca.
13. Wykonawca (przedsiębiorca) będący osobą fizyczną działającą w oparciu o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej winien oznaczyć w ofercie osobę Wykonawcy firmą zgodnie z wymaganiami art. 43⁴ Kodeksu Cywilnego tj. imieniem i nazwiskiem przedsiębiorcy oraz „wyróżnikiem”, jeżeli jest używany.
14. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić ofertę (poprawić, uzupełnić) pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem

składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej dodatkowym dopiskiem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

15. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać złożoną ofertę poprzez złożenie pisemnego powiadomienia o wycofaniu oferty, podpisane przez osobę/y upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (wraz z dołączonym aktualnym odpisem z właściwego rejestru Wykonawcy), według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności z danymi zamieszczonymi na kopercie wycofywanej oferty. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

XVIII. Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Cena oferty musi być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Do obliczenia ceny oferty brutto należy posłużyć się formularzem oferty stanowiącym odpowiednio załącznik nr 1 do SIWZ.
3. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w SIWZ, powinien w cenie oferty brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia oraz uwzględnić inne opłaty i podatki, a także ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
4. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę.
5. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca składając ofertę poinformuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
6. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostają ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom, z zastrzeżeniem postanowień zawartych we wzorze umowy – załącznik nr 3 do SIWZ.

XIX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert:

1. Oferty, przygotowane w sposób określony w rozdziale XVII SIWZ, należy złożyć osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego lub pośłać w siedzibie Zamawiającego:
Urząd Miejski w Radomyślu Wielkim, ul. Rynek 32, 39-310 Radomyśl Wielki, pokój nr 7
w terminie do dnia **26.09.2018 r. do godz. 10:15**.
Na Wykonawcy spoczywa ciężar złożenia oferty w terminie wskazanym powyżej. W przypadku złożenia oferty po tym terminie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu na wniesienie odwołania.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **26.09.2018 r. o godz. 10:30** w siedzibie Zamawiającego:
Urząd Miejski w Radomyślu Wielkim, ul. Rynek 32, 39-310 Radomyśl Wielki, pokój nr 25 – sala narad - w obecności Wykonawców, którzy zechcą uczestniczyć.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
4. Jeżeli w ofercie Wykonawca poda cenę napisaną słownie inną niż cenę napisaną cyfrowo, podczas otwarcia ofert zostanie podana cena napisana słownie.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.radomyslwielki.pl informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej www.radomyslwielki.pl informacji, o których mowa w ust. 5 niniejszego Rozdziału SIWZ, przekaże Zamawiającemu oświadczenie, o którym mowa w art. 24 ust. 11 ustawy PZP o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. W sytuacji przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca wraz z oświadczeniem, może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ.

XX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

1. Oceniane będą wyłącznie oferty nieodrzucone.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium i jego wagą:
- cena za realizację przedmiotu zamówienia, waga - 100 %.
3. Ocena ofert w zakresie przedstawionego kryterium zostanie wyliczona wg wyliczenia matematycznego:

Kryterium cena za realizację przedmiotu zamówienia - waga 100%

$$K = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \times 100\%$$

Ocena oferty = liczba punktów zdobytych przez Wykonawcę w kryterium „cena za realizację przedmiotu zamówienia”.

4. Obliczenia będą prowadzone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny ofert na podstawie kryteriów oceny określonych w ust. 2 niniejszego rozdziału.
5. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

XXI. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego:

1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:
 - 1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 1.2. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 1.3. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia,
 - 1.4. unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
2. Informacja, o której mowa w ust. 1 pkt 1.1 i 1.4., zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której jest udostępniona SIWZ.
3. Przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia, w przypadku wybrania oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia będą oni zobowiązani do przedłożenia Zamawiającemu umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w art. 93 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
6. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

XXII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

1. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy zamówienia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy – załącznik nr 3 do SIWZ.
2. Warunki istotnych zmian umowy w stosunku do treści oferty opisane są w § 12 załącznika nr 3 do SIWZ – wzór umowy.
3. Wzór umowy przed zawarciem zostanie uzupełniony o niezbędne informacje, w szczególności: dane Wykonawcy, wynagrodzenie Wykonawcy, wykazy punktów poboru.

XXIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

1. W toku postępowania o udzielenie zamówienia przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy PZP – odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej i skarga do sądu okręgowego wnoszone w sposób i w terminach określonych w Ustawie. Środki ochrony prawnej określone w ww. Dziale VI przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy Pzp.
3. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy PZP zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień SIWZ, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej.
5. Odwołanie wobec czynności innych niż określone powyżej wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 6.1. 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 6.2. 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
7. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
9. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

XXIV. Ochrona danych osobowych

1. Zamawiający informuje, że w związku z wejściem w życie z dniem 25 maja 2018 r. przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, będzie przetwarzał dane osobowe uzyskane w trakcie postępowania, a w szczególności dane osobowe ujawnione w ofertach, dokumentach i oświadczeniach dołączonych do oferty oraz dane osobowe ujawnione w dokumentach i oświadczeniach składanych na podstawie art. 26 ustawy PZP.
2. Przetwarzanie danych osobowych przez Zamawiającego jest niezbędne dla celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego i wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. W związku z tym, Wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do pisemnego poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawca złoży stosowne pisemne oświadczenie (jak we wzorze Formularza oferty – załącznik nr 1 do SIWZ).
3. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
 - 3.1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Urząd Miejski w Radomyślu Wielkim, ul. Rynek 32, 39-310 Radomyśl Wielki, tel. 14 6819121.*
 - 3.2. inspektorem ochrony danych osobowych jest Katarzyna Gembalska, adres poczty elektronicznej: inspektor@cbi24.pl
 - 3.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na: „Dostawa energii elektrycznej dla Mieleckiej Grupy Zakupowej”, znak: BI.V.271.14.2018, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego,

- 3.4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP,
- 3.5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 3.6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP,
- 3.7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
- 3.8. posiada Pani/Pan:
 - 3.8.1 na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - 3.8.2 na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ¹,
 - 3.8.3 na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ²,
 - 3.8.4 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 3.9. nie przysługuje Pani/Panu:
 - 3.9.1. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - 3.9.2. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - 3.9.3. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO.

XXV. Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie określa w SIWZ dodatkowych wymogów dotyczących zachowania poufnego charakteru informacji przekazanych Wykonawcy w toku postępowania, innych niż wynikające z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawnych.
2. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Obowiązek wypowiedzenia umów ze skutkiem na dzień poprzedzający planowany termin rozpoczęcia dostaw, leży po stronie Zamawiającego. Wykonawca nie jest zobowiązany do wypowiedzania umów.
4. Przywołane w SIWZ załączniki stanowią jej integralną część. Zamawiający udostępnia Wykonawcy załączniki (wzory formularzy i oświadczeń) w wersji edytowalnej na stronie internetowej www.radomyslawielki.pl
5. W sprawach nie unormowanych niniejszą SIWZ ma zastosowanie ustawa Prawo Zamówień Publicznych, akty Wykonawcze do ustawy oraz Kodeks Cywilny.

Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

Załącznik nr 1 - formularz oferty

Załącznik nr 2 – wykaz punktów poboru

Załącznik nr 3 – wzór umowy

Załącznik nr 4 – wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 - ESPD (JEDZ)

Załącznik nr 6 – wzór oświadczenia o braku wydania wyroku sądu

Załącznik nr 7 - wzór oświadczenia o braku orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne

Załącznik nr 8 - wzór oświadczenia o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych

¹ **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

² **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego